

MỤC LỤC

LỜI NÓI ĐẦU.....	iii
MỤC LỤC.....	v
DANH MỤC CÁC TỪ VIẾT TẮT	x
CHƯƠNG 1: KẾ TOÁN TIỀN VÀ CÁC KHOẢN	
 ỨNG TRƯỚC.....	1
1. Giới thiệu các văn bản pháp quy có liên quan.....	1
1.1. Chuẩn mực kế toán VAS 10 “Ảnh hưởng của việc thay đổi tỷ giá hối đoái”.....	1
1.2. Thông tư số 200/2014/TT-BTC ngày 22/12/2014 của Bộ Tài chính	1
2. Kế toán tiền.....	5
2.1. Những vấn đề chung về tiền và các khoản tương đương tiền.....	5
2.2. Kế toán tiền mặt tại quỹ.....	7
2.3. Kế toán tiền gửi ngân hàng	22
2.4. Kế toán tiền đang chuyển.....	28
2.5. Kế toán ngoại tệ và các nghiệp vụ có liên quan.....	32
2.6. Trình bày thông tin khoản mục tiền và các khoản tương đương tiền trên báo cáo tài chính.....	72
3. Kế toán các khoản ứng trước	74
3.1. Kế toán các khoản tạm ứng.....	74
3.2. Kế toán chi phí trả trước.....	80
3.3. Trình bày thông tin về các khoản ứng trước trên báo cáo tài chính	89
4. Tóm tắt chương 1.....	90
CHƯƠNG 2: KẾ TOÁN CÁC NGHIỆP VỤ	
 THANH TOÁN.....	91

1. Giới thiệu các văn bản pháp quy có liên quan.....	91
1.1. Chuẩn mực kế toán VAS 16 “Chi phí đi vay”	91
1.2. Chuẩn mực kế toán VAS 17 “Thuế thu nhập doanh nghiệp”	91
1.3. Chuẩn mực kế toán VAS 18 “Các khoản dự phòng, tài sản và nợ tiềm tàng”	92
1.4. Thông tư số 200/2014/TT-BTC ngày 22/12/2014 của Bộ Tài chính.....	94
2. Nguyên tắc kế toán các khoản phải thu – phải trả.....	103
3. Kế toán các khoản phải thu, phải trả thương mại.....	106
3.1. Kế toán khoản phải thu của khách hàng.....	106
3.2. Kế toán khoản phải trả cho người bán.....	114
4. Kế toán thuế và các khoản phải nộp ngân sách Nhà nước	122
4.1. Khái quát về hệ thống thuế Việt Nam	122
4.2. Kế toán thuế GTGT	132
4.3. Kế toán thuế thu nhập doanh nghiệp hiện hành.....	143
4.4. Kế toán thuế thu nhập doanh nghiệp hoãn lại.....	150
4.5. Kế toán các loại thuế khác, phí và lệ phí.....	191
5. Kế toán chi phí phải trả và dự phòng phải trả	202
5.1. Kế toán chi phí phải trả	202
5.2. Kế toán dự phòng phải trả	209
6. Kế toán các khoản phải thu, phải trả nội bộ.....	230
6.1. Kế toán các khoản phải thu nội bộ.....	230
6.2. Kế toán các khoản phải trả nội bộ	238
7. Kế toán các khoản phải thu và phải trả khác	248
7.1. Kế toán các khoản phải thu khác	248
7.2. Kế toán các khoản phải trả, phải nộp khác.....	255
8. Kế toán nghiệp vụ cầm cố, thế chấp, ký quỹ, ký cược....	268

8.1. Kế toán các khoản cầm cố, thế chấp ký quỹ, ký cược	270
8.2. Kế toán các khoản nhận ký quỹ, ký cược	275
9. Kế toán dự phòng phải thu khó đòi.....	277
9.1. Nguyên tắc kế toán dự phòng phải thu khó đòi	277
9.2. Tài khoản sử dụng	279
9.3. Kế toán dự phòng phải thu khó đòi	279
10. Kế toán các khoản đi vay	282
10.1. Kế toán chi phí đi vay.....	282
10.2. Kế toán các khoản đi vay	291
11. Kế toán phát hành trái phiếu	300
11.1. Kế toán phát hành trái phiếu thường	300
11.2. Kế toán phát hành trái phiếu chuyển đổi.....	315
12. Kế toán các quỹ thuộc nợ phải trả.....	324
12.1. Kế toán quỹ khen thưởng, phúc lợi	324
12.2. Kế toán quỹ phát triển khoa học và công nghệ	332
12.3. Kế toán quỹ bình ổn giá	339
13. Trình bày thông tin về các khoản phải thu, phải trả trên báo cáo tài chính	340
13.1. Bảng cân đối kế toán	340
13.2. Báo cáo kết quả hoạt động kinh doanh	342
13.3. Bản thuyết minh báo cáo tài chính	342
14. Tóm tắt chương 2	343
CHƯƠNG 3: KẾ TOÁN BẤT ĐỘNG SẢN ĐẦU TU VÀ CÁC KHOẢN ĐẦU TƯ TÀI CHÍNH	344
1. Kế toán bất động sản đầu tư.....	344
1.1. Giới thiệu các văn bản pháp quy có liên quan	344
1.2. Kế toán bất động sản đầu tư.....	345

1.3. Trình bày thông tin về bất động sản đầu tư trên báo cáo tài chính	364
2. Kế toán hoạt động đầu tư tài chính	365
2.1. Giới thiệu các văn bản pháp quy có liên quan	365
2.2. Kế toán chứng khoán kinh doanh	374
2.3. Kế toán các khoản đầu tư nắm giữ đến ngày đáo hạn.....	388
2.4. Kế toán các khoản đầu tư vào đơn vị khác (bao gồm cả đầu tư vào công ty con, công ty liên doanh, công ty liên kết và đơn vị khác).....	399
2.5. Kế toán hợp đồng hợp tác kinh doanh (Business Cooperation Contract – BCC)	426
2.6. Kế toán các khoản đầu tư khác	455
2.7. Kế toán dự phòng tổn thất tài sản	457
2.8. Trình bày thông tin về các khoản đầu tư tài chính trên báo cáo tài chính	464
3. Tóm tắt chương 3.....	467
CHƯƠNG 4: KẾ TOÁN HOẠT ĐỘNG KHÁC VÀ XÁC ĐỊNH KẾT QUẢ KINH DOANH.....	468
1. Kế toán hoạt động khác.....	468
1.1. Khái niệm và nội dung hoạt động khác.....	468
1.2. Tài khoản sử dụng	469
1.3. Phương pháp kế toán một số nghiệp vụ kinh tế phát sinh.....	471
2. Kế toán xác định kết quả kinh doanh	484
2.1. Mô hình xác định kết quả kinh doanh	484
2.2. Tài khoản sử dụng	484
2.3. Phương pháp kế toán một số nghiệp vụ kinh tế phát sinh.....	486

3. Trình bày thông tin về doanh thu, thu nhập chi phí trên báo cáo tài chính	492
3.1. Báo cáo kết quả hoạt động kinh doanh	492
3.2. Bản thuyết minh báo cáo tài chính	494
4. Tóm tắt chương 4.....	498

CHƯƠNG 5: KẾ TOÁN VỐN CHỦ SỞ HỮU VÀ PHÂN PHỐI LỢI NHUẬN

499

1. Giới thiệu các văn bản pháp quy: Thông tư số 200/2014/TT-BTC ngày 22/12/2014/ của Bộ Tài chính ...	499
1.1. Tài khoản kế toán.....	499
1.2. Sổ kế toán	500
2. Kế toán vốn đầu tư chủ sở hữu	504
2.1. Những vấn đề chung về vốn chủ sở hữu	504
2.2. Kế toán vốn đầu tư của chủ sở hữu	506
3. Kế toán vốn chủ sở hữu khác	532
3.1. Kế toán lợi nhuận sau thuế chưa phân phối	532
3.2. Kế toán quỹ đầu tư phát triển.....	539
3.3. Kế toán quỹ hỗ trợ sắp xếp doanh nghiệp.....	541
3.4. Kế toán các quỹ khác thuộc vốn CSH.....	543
3.5. Kế toán chênh lệch đánh giá lại tài sản	544
4. Trình bày thông tin về vốn CSH trên báo cáo tài chính....	551
4.1. Bảng cân đối kế toán	551
4.2. Thuyết minh báo cáo tài chính.....	552
5. Tóm tắt chương 5.....	555

PHỤ LỤC

Phụ lục 1: Danh mục hệ thống tài khoản kế toán doanh nghiệp	556
Phụ lục 2: Biểu mẫu báo cáo tài chính	563
Tài liệu tham khảo	614